

CONVOCATÒRIA 2026 DEL PROGRAMA PER A LA PROMOCIÓ DE LA DOCÈNCIA: ProDOC

Antecedents

El programa ProDOC té com a objectiu el promoure la millora docent en el col·lectiu de PDI a temps complet del departament. Amb aquest objectiu, el departament assignarà part del seu pressupost a aquest programa per a la subvenció d'activitats relacionades amb la docència.

Informació general de la convocatòria

1. La dotació pressupostària per aquesta edició 2026 del programa ProDOC és de **9.000,00 €**.
2. Una sol·licitud es refereix a una persona i un resultat docent. Una persona pot presentar diverses sol·licituds si es refereixen a resultats diferents.
3. L'import màxim que es finançarà per persona serà de **1.000,00 €**.
4. Com a norma general les activitats de les quals es demana subvenció **s'han de celebrar durant l'any 2026**, (entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2026), si bé també s'admetran activitats que encaixin en l'**exercici econòmic del 2026 i que acabin la seva realització al llarg del primer trimestre de 2027** (fins el 15 de juny de 2027).
5. Les sol·licituds d'ajut es presentaran d'acord amb el model que es farà públic i s'enviaran per correu electrònic a l'adreça oe.asdi.utgaeib@upc.edu, juntament amb els justificants dels imports estimats per les activitats a subvencionar. El termini per a la presentació de sol·licituds queda obert des de la publicació de la convocatòria a la Intranet del Departament fins al dia **26 de maig de 2026** inclòs. Qualsevol sol·licitud rebuda fora del termini establert serà desestimada.
6. Durant la setmana del 1 al 5 de juny de 2026, la Comissió d'Activitat Acadèmica (CAA) farà les valoracions de les sol·licituds d'ajut i presentarà una proposta d'assignació. La Comissió d'Activitat Acadèmica valorarà cada sol·licitud en funció de tres criteris: la **pertinència** de l'activitat, el seu **impacte** en la qualitat docent i el seu **abast** en termes de transferibilitat a la resta del col·lectiu docent. Cada criteri es puntua de 0 a 3, amb una puntuació màxima de 9 punts.
7. La Junta de Departament aprovarà la proposta d'assignació d'ajuts durant la setmana del 11 al 15 de juny de 2026. Es publicarà al web del departament les adjudicacions dels ajuts abans del dia 14 de juny de 2026.
8. La formalització de les reserves de diners per despeses imputables a la sol·licitud d'ajut s'hauran de presentar com a màxim el **31 de juliol de 2026**. **Passada aquesta data s'entendrà que el Departament disposarà dels diners no utilitzats per altres finalitats**. Les factures i/o tiquets justificatius de despesa finals s'han d'enviar abans del **30 d'octubre de 2026** (inclòs).
9. Tant aviat com l'objecte de l'ajut s'hagi finalitzat, la persona sol·licitant haurà d'informar a la Comissió d'Activitat Acadèmica d'acord amb el model que es farà públic a través del correu electrònic oe.asdi.utgaeib@upc.edu.

10. En general els pagaments dels ajuts es faran efectius, com a màxim, un mes després de la presentació dels justificants.
11. En el cas que la sol·licitud faci referència a una activitat o concepte anàleg al d'una edició anterior del programa ProDOC per a la mateixa persona, caldrà indicar-ho explícitament i justificar la continuïtat o renovació de l'ajut.
12. A efectes d'aquesta convocatòria, es té en compte la convocatòria anterior del programa (any 2025), en el ben entès que les dues edicions corresponents a l'any 2025 es comptabilitzen conjuntament com una sola convocatòria.